



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลนางหลง

เรื่อง การโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ครั้งที่ ๔

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลนางหลง ได้ประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๗ กันยายน ๒๕๖๔ ไปแล้วนั้น แต่เนื่องจากงบประมาณในบางหมวดบางรายการตั้งไว้ไม่เพียงพอ จึงอาศัยอำนาจตามความใน ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๖ องค์การบริหารส่วนตำบลนางหลง จึงได้โอนงบประมาณรายจ่าย ดังนี้

-โอนเพิ่ม

ด้านการบริการชุมชนและสังคม แผนงานเคหะและชุมชน งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูลงบดำเนินงาน หมวดรายจ่ายค่าใช้สอย ประเภทรายจ่าย ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม งบประมาณอนุมัติ ๕๐,๐๐๐.๐๐-บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๕๙๐.๐๐.-บาท โอนเพิ่ม ๒๐,๐๐๐.๐๐.-บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๒๐,๕๙๐.๐๐.-บาท

-โอนลด

ด้านการบริการชุมชนและสังคม แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษางบดำเนินงาน หมวดรายจ่ายค่าใช้สอย ประเภทรายจ่าย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ โครงการจัดงานวันเด็ก งบประมาณอนุมัติ ๔๐,๐๐๐.๐๐-บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๔๐,๐๐๐.๐๐.-บาท โอนลด ๒๐,๐๐๐.๐๐.-บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๒๐,๐๐๐.๐๐.-บาท

ในการโอนครั้งนี้ ได้รับอนุมัติจากผู้บริหารท้องถิ่น เมื่อวันที่ ๑๑ เดือนมกราคม พ.ศ.๒๕๖๕

อาศัยระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๓๒ จึงประกาศให้ประชาชนได้รับทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ เดือนมกราคม พ.ศ.๒๕๖๕

(ลงชื่อ) .....

(นางกชกร จิตรานนท์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาราชการแทน

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนางหลง

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

อนุมัติเมื่อวันที่...๑๑...เดือน...ตุลาคม...พ.ศ.๒๕๖๕...

องค์การบริหารส่วนตำบลนงหลอง อำเภอชะอวด จังหวัดนครศรีธรรมราช

โอนครั้งที่ 4

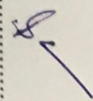
แผนงาน	งาน	งบ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงาน การศึกษา	งานระดับก่อนวัย เรียนและ ประถมศึกษา	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการจัดงาน วันเด็ก	40,000.00	40,000.00	20,000.00 (-)	20,000.00	เนื่องจากงบประมาณที่ ไว้ในเพียงพอกับการใช้ จ่าย / เพื่อจ่ายเป็นค่า ซ่อมแซมบางรายการ ทรัพย์สินเพื่อให้สามารถ ใช้งานได้ตามปกติ ค่า ซ่อมแซมทรัพย์สินของ องค์การบริหารส่วน ท้องถิ่นที่เกิดจากการ เสื่อมสภาพ หรือชำรุด เสียหายจากการใช้งาน ปกติ เช่น การดูแลรั้ว เปลี่ยนถ่ายน้ำมันเครื่อง ตลอดจนวัสดุต่อเนื่อง ของรถขยะ ฯลฯ
แผนงานและ คณะ	งานกำกับจัดขยะ มูลฝอยและสิ่ง ปฏิกูล	งบดำเนินงาน	ค่าบำรุงรักษาและ ซ่อมแซม		50,000.00	590.00	20,000.00 (+)	20,590.00	

1. หัวหน้าหน่วยงาน...สำนักปลัด..... เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

-2-

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม) ...เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอกับการใช้จ่าย....การโอนงบประมาณครั้งนี้เป็นอำนาจอนุมัติของ...ผู้บริหารท้องถิ่น ตามระเบียบ...กระทรวงมหาดไทย  
ว่าด้วยวิธีการงบประมาณ ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 ข้อ 26.....

(ลงชื่อ)



(.....นางสาวลัดดา อินทนะนิก.....)

ตำแหน่ง .....หัวหน้าสำนักปลัด.....

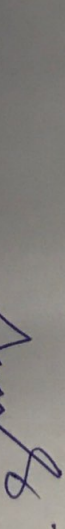
วันที่.....11.....เดือน..มกราคม...พ.ศ..2565.....

(ลงชื่อ)

(.....นางปราณี มาเอียด.....)

ตำแหน่ง .....ผู้อำนวยการกองคลัง.....

วันที่.....11.....เดือน..มกราคม...พ.ศ.2565.....



(ลงชื่อ)

(.....นางกชกร จิตรานนท์.....)

ตำแหน่ง .....ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนางหลง.....

วันที่.....11.....เดือน..มกราคม...พ.ศ.2565.....

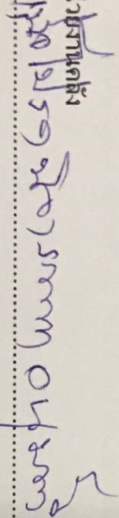
(ลงชื่อ)

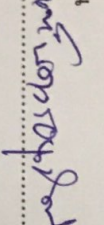
(.....นางกชกร จิตรานนท์.....)

ตำแหน่ง .....ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาการแทน.....

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนางหลง

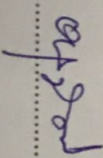
วันที่.....11.....เดือน..มกราคม...พ.ศ.2565.....

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง  
ความเห็น ..........

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ  
ความเห็น ..........

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น ..........

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย..... ครั้งที่ ..... เมื่อวันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....  
หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....  
ตามหนังสือ ..... (ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ) .....  
(.....)  
ตำแหน่ง .....  
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....