



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลนางหลง
เรื่อง การโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๕

.....

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลนางหลง ได้ประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๗ ไปแล้วนั้น แต่เนื่องจากงบประมาณในบางหมวด บางรายการไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้ จึงอาศัยอำนาจตามความใน ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๗ องค์การบริหารส่วนตำบลนางหลง จึงได้โอนงบประมาณรายจ่าย ดังนี้

-โอนตั้งจ่ายรายการใหม่

ด้านบริหารงานทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน ประเภทรายจ่าย ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ รายการ จัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) โอนตั้งจ่ายรายการใหม่ ๘,๐๐๐.๐๐.-บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๘,๐๐๐.๐๐.-บาท

ด้านบริหารงานทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน ประเภทรายจ่าย ครุภัณฑ์ สำนักงาน รายการจัดซื้อโต๊ะพับเอนกประสงค์ โอนตั้งจ่ายรายการใหม่ ๕,๒๐๐.๐๐.-บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๕,๒๐๐.๐๐.-บาท

ด้านบริหารงานทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบลงทุน ประเภทรายจ่าย ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ รายการ จัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) โอนตั้งจ่ายรายการใหม่ ๘,๐๐๐.๐๐.-บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๘,๐๐๐.๐๐.-บาท

ด้านบริหารงานทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบลงทุน ประเภทรายจ่าย ครุภัณฑ์สำนักงาน รายการจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน (ราคารวมค่าติดตั้ง) แบบติดผนัง ขนาด ๒๔,๐๐๐ บีทียู โอนตั้งจ่ายรายการใหม่ ๔๙,๘๐๐.๐๐.-บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๔๙,๘๐๐.๐๐.-บาท

ด้านการเศรษฐกิจ แผนงานการพาณิชย์ งานกิจการประปา งบลงทุน ประเภทรายจ่าย ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ รายการ จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๒ (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) โอนตั้งจ่ายรายการใหม่ ๓๒,๐๐๐.๐๐.-บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๓๒,๐๐๐.๐๐.-บาท

ด้านการเศรษฐกิจ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา งบลงทุน ประเภทรายจ่าย ครุภัณฑ์สำนักงาน รายการ จัดซื้อโต๊ะพับเอนกประสงค์ โอนตั้งจ่ายรายการใหม่ ๒,๖๐๐.๐๐.-บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๒,๖๐๐.๐๐.-บาท

/-โอนลด...

-โอนลด

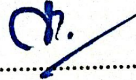
ด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา งบบุคลากร ประเภทรายจ่ายเงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น งบประมาณอนุมัติ ๑,๙๔๔,๐๐๐.๐๐-บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๑,๔๑๓,๐๕๑.๐๐-บาท โอนลด ๑๓,๒๐๐.๐๐-บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๑,๓๙๙,๘๕๑.๐๐-บาท

ด้านบริหารงานทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบดำเนินงาน ประเภทรายจ่าย ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม งบประมาณอนุมัติ ๑,๔๗๐,๐๐๐ งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๑,๔๐๓,๕๖๐.๐๐-บาท โอนลด ๙๒,๔๐๐.๐๐-บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๑,๓๑๑,๑๖๐.๐๐-บาท

ในการโอนครั้งนี้ ได้รับอนุมัติจากสภาท้องถิ่น เมื่อวันที่ ๑๔ เดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๘

อาศัยระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๓๒ จึงประกาศให้ประชาชนได้รับทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ เดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๘

(ลงชื่อ) 
(นายสมหมาย เจริญไกร)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนางหลง

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

อนุมัติเมื่อวันที่ 14 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2568

องค์การบริหารส่วนตำบลนางหลง อำเภอชะอวด จังหวัดนครศรีธรรมราช

โอนครั้งที่ 5

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินคือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงาน การศึกษา	งานระดับก่อนวัย เรียนและ ประถมศึกษา	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วน ท้องถิ่น		1,944,000.00	1,413,051.00	8,000.00 (-)	1,405,051.00	
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบลงทุน	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ หรืออิเล็กทรอนิกส์	จัดซื้อ เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึก พร้อมติดตั้งถัง หมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)		0.00	8,000.00 (+)	8,000.00	เนื่องจากในข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปี 2568 ไม่ได้ตั้งรายการดังกล่าว ไว้ / -เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถัง หมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 1 เครื่อง -เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลาง และคุณลักษณะพื้นฐานการ จัดหาอุปกรณ์และระบบ คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม 2566 ประกาศ ณ วันที่ 13 มีนาคม 2566

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	ค่าชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	งบดำเนินงาน	ค่าบำรุงรักษาและ ซ่อมแซม		1,470,000.00	1,403,560.00	8,000.00 (-)	1,395,560.00	
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	งบลงทุน	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ หรืออิเล็กทรอนิกส์	จัดซื้อ เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึก พร้อมติดตั้งถัง หมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)		0.00	8,000.00 (+)	8,000.00	เนื่องจากในข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปี 2568 ไม่ได้ตั้งรายการดังกล่าว ไว้ / -เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถัง หมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 1 เครื่อง -เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลาง และคุณลักษณะพื้นฐานการ จัดหาอุปกรณ์และระบบ คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม 2566 ประกาศ ณ วันที่ 13 มีนาคม 2566

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	ค่าชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	งบดำเนินงาน	ค่าบำรุงรักษาและ ซ่อมแซม		1,470,000.00	1,395,560.00	49,800.00 (-)	1,345,760.00	
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	งบลงทุน	ครุภัณฑ์สำนักงาน	จัดซื้อ เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน (ราคารวมค่า ติดตั้ง) แบบติด ผนัง ขนาด 24,000 บีทียู		0.00	49,800.00 (+)	49,800.00	เนื่องจากในข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปี 2568 ไม่ได้ตั้งรายการดังกล่าว ไว้ / -เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน (ราคารวมค่าติดตั้ง) แบบติดผนัง ขนาด 24,000 บีทียู จำนวน 2 เครื่อง (กองคลัง) -เป็นไปตามบัญชีราคา มาตรฐานครุภัณฑ์ สำนัก งบประมาณ ฉบับเดือนธันวาคม 2567

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	งบดำเนินงาน	ค่าบำรุงรักษาและ ซ่อมแซม		1,470,000.00	1,345,760.00	32,000.00 (-)	1,313,760.00	
แผนงานการ พาณิชย์	งานกิจการประปา	งบลงทุน	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ หรืออิเล็กทรอนิกส์	จัดซื้อเครื่อง คอมพิวเตอร์ สำหรับงาน ประมวลผล แบบที่ 2 (จอ แสดงภาพขนาด ไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว)		0.00	32,000.00 (+)	32,000.00	เนื่องจากในข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปี 2568 ไม่ได้ตั้งรายการดังกล่าว ไว้/-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงาน ประมวลผล แบบที่ 2 (จอแสดง ภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 1 เครื่อง -เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลาง และคุณลักษณะพื้นฐานการ จัดหาอุปกรณ์และระบบ คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม 2566 ประกาศ ณ วันที่ 13 มีนาคม 2566

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	ค่าชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	งบดำเนินงาน	ค่าบำรุงรักษาและ ซ่อมแซม		1,470,000.00	1,313,760.00	2,600.00 (-)	1,311,160.00	
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การโยธา	งบลงทุน	ครุภัณฑ์สำนักงาน	จัดซื้อโต๊ะพับ เอนกประสงค์		0.00	2,600.00 (+)	2,600.00	<p>เนื่องจากในข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปี 2568 ไม่ได้ตั้งรายการดังกล่าว ไว้ / -เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะ พับเอนกประสงค์ จำนวน 1 ตัว รายละเอียดดังนี้ -มีขนาดกว้าง x ยาว x สูง ไม่ น้อยกว่า 70x175x65 เซนติเมตร -ขาโต๊ะผลิตจากเหล็กขบโครเมี่ยม -พื้นโต๊ะผลิตจากไม้อัดบุนโฟมเก้า อี้ขาวเงา -ขาโต๊ะสามารถล็อกและพับเก็บ ได้ และมีวัสดุรองปลายขาโต๊ะ -เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่กำหนดไว้ใน บัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ของหน่วยงานรัฐ -ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถิ่นเพื่อใช้ในการ ปฏิบัติงานของกองช่าง</p>

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงาน การศึกษา	งานระดับก่อนวัย เรียนและ ประถมศึกษา	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วน ท้องถิ่น		1,944,000.00	1,405,051.00	5,200.00 (-)	1,399,851.00	
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบลงทุน	ครุภัณฑ์สำนักงาน	จัดซื้อโต๊ะพับ เอนกประสงค์		0.00	5,200.00 (+)	5,200.00	เนื่องจากในข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปี 2568 ไม่ได้ตั้งรายการดังกล่าว ไว้ / -เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะ พับเอนกประสงค์ จำนวน 2 ตัว รายละเอียดดังนี้ -มีขนาดกว้าง x ยาว x สูง ไม่ น้อยกว่า 70x175x65 เซนติเมตร -ขาโต๊ะผลิตจากเหล็กชุบโครเมียม -พื้นโต๊ะผลิตจากไม้อัดบุโฟมก้ำ สีขาวเงา -ขาโต๊ะสามารถล็อกและพับเก็บ ได้ และมีวัสดุรองปลายขาโต๊ะ -เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่กำหนดไว้ใน บัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ของหน่วยงานรัฐ -ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถิ่นเพื่อใช้ในการ ปฏิบัติงานของสำนักปลัด

1.หัวหน้าหน่วยงาน..สำนักปลัด, กองคลัง, กองช่าง..... เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม
(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม) ...เนื่องจากในปีงบประมาณ พ.ศ.2568 ไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้.....การโอนงบประมาณครั้งนี้เป็นอำนาจอนุมัติของ..สภาท้องถิ่น... ตามระเบียบ..กระทรวงมหาดไทย ว่า
งบประมาณ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 ข้อ 27.....

(ลงชื่อ)
(...นางสาวลัดดา อินทนะนถ.....)

ตำแหน่งหัวหน้าสำนักปลัด.....
วันที่.....4.....เดือน...กุมภาพันธ์...พ.ศ..2568.....

(ลงชื่อ)
(...นางปราณี มาเอียด.....)

ตำแหน่งผู้อำนวยการกองคลัง.....
วันที่.....4.....เดือน...กุมภาพันธ์...พ.ศ..2568.....

(ลงชื่อ)
(...นายอภิรักษ์ พิทักษ์.....)

ตำแหน่งผู้อำนวยการกองช่าง.....
วันที่.....4.....เดือน...กุมภาพันธ์...พ.ศ..2568.....

2.หัวหน้าหน่วยงานคลัง
ความเห็น
.....
.....

(ลงชื่อ)
(.....นางปราณี มาเอียด.....)

ตำแหน่งผู้อำนวยการกองคลัง.....
วันที่.....4.....เดือน...กุมภาพันธ์...พ.ศ..2568.....

3.เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น

เห็นควร 1560 ทราย 1560 ทราย

.....
.....

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น

เห็นชอบ 1560 ทราย

.....

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม..สมัยสามัญ สมัยที่ 1 ครั้งที่ 1..เมื่อวันที่..14... เดือน ..กุมภาพันธ์.. พ.ศ. .2568..

หรือผู้มีอำนาจ ได้อนุมัติแล้ววันที่เดือนพ.ศ.

ตามหนังสือ (ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ)

.....

(.....)

ตำแหน่ง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

(ลงชื่อ)

.....
(.....นางกชกร จิตรานนท์.....)

ตำแหน่งปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนางหลง.....

วันที่.....4.....เดือน...กุมภาพันธ์...พ.ศ.2568....

(ลงชื่อ)

.....
(.....นายสมชาย เจริญไกร.....)

ตำแหน่งนายกองค์การบริหารส่วนตำบลนางหลง.....

วันที่.....4.....เดือน...กุมภาพันธ์...พ.ศ.2568..