



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลนางหลง
เรื่อง การโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ครั้งที่ ๑๒

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลนางหลง ได้ประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๖ ไปแล้วนั้น แต่เนื่องจากงบประมาณในบางหมวดบางรายการตั้งไว้ไม่เพียงพอกับการใช้จ่าย จึงอาศัยอำนาจตามความใน ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๖ องค์การบริหารส่วนตำบลนางหลง จึงได้โอนงบประมาณรายจ่าย ดังนี้

-โอนเพิ่ม

ด้านบริหารทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบดำเนินงาน ประเภทรายจ่าย ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ งบประมาณอนุมัติ ๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท โอนเพิ่ม ๓๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท

-โอนลด

ด้านบริหารทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบบุคลากร ประเภทรายจ่าย เงินเพิ่มต่างๆ ของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น งบประมาณอนุมัติ ๗๔,๖๔๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๕๐,๒๒๐.๐๐ บาท โอนลด ๓๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๒๐,๒๒๐.๐๐ บาท

ในการโอนครั้งนี้ ได้รับอนุมัติจากผู้บริหารท้องถิ่น เมื่อวันที่ ๓๑ เดือนกันยายน พ.ศ.๒๕๖๗

อาศัยระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ ข้อ ๓๒ จึงประกาศให้ประชาชนได้รับทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๓๑ เดือนกันยายน พ.ศ.๒๕๖๗

(ลงชื่อ)

(นายสมหมาย เจริญไกร)

รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาราชการแทน

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนางหลง

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

อนุมัติเมื่อวันที่ ๓ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗

องค์การบริหารส่วนตำบลนางหลง อำเภอชะอวด จังหวัดนครศรีธรรมราช

โอนครั้งที่ 12

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินคือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	งบบุคลากร	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของ ข้าราชการ หรือ พนักงานส่วนท้องถิ่น		74,640.00	50,220.00	30,000.00 (-)	20,220.00	
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนการ ปฏิบัติงานนอกเวลา ราชการ		20,000.00	20,000.00	30,000.00 (+)	50,000.00	เนื่องจากงบประมาณ ที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอกับ การใช้จ่าย

๑.หัวหน้าหน่วยงาน..กองคลัง..... เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม) ...เนื่องจากงบประมาณบางรายการตั้งไว้ไม่เพียงพอกับการใช้จ่าย...การโอนงบประมาณครั้งนี้เป็นอำนาจอนุมัติของ..ผู้บริหารท้องถิ่น ตามระเบียบ
กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ ข้อ ๒๖.....

(ลงชื่อ)



(.....นางปราณี มาเอียด.....)

ตำแหน่งผู้อำนวยการกองคลัง.....

วันที่ ๓ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗.....

๒.หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น *อนุมัติ*

.....

๓.เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น *อนุมัติ*

.....

๔. การอนุมัติ

๔.๑ ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น **อนุมัติ**

.....

๔.๒ สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย..... ครั้งที่ เมื่อวันที่ เดือน พ.ศ.

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่เดือนพ.ศ.

ตามหนังสือ (ถ้ามี)

(ลงชื่อ) *Pranee*

(.....นางปราณี มาเอียด.....)

ตำแหน่งผู้อำนวยการกองคลัง.....

วันที่.....*๗*.....เดือน..กันยายน..พ.ศ.๒๕๖๗.....

(ลงชื่อ) *Jitranant*

(.....นางกชกร จิตรานนท์.....)

ตำแหน่ง.....ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนางหลง.....

วันที่.....*๗*.....เดือน..กันยายน..พ.ศ.๒๕๖๗....

(ลงชื่อ) *Samtham*

(.....นายสมหมาย เจริญไกร.....)

รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาการแทน

ตำแหน่งนายกองค์การบริหารส่วนตำบลนางหลง.....

วันที่.....*๗*.....เดือน..กันยายน..พ.ศ.๒๕๖๗..

๕. สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....