



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลนางหลง  
เรื่อง การโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๔

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลนางหลง ได้ประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๗ ไปแล้วนั้น แต่เนื่องจากงบประมาณในบางหมวด บางรายการตั้งไว้ไม่เพียงพอกับการใช้จ่าย จึงอาศัยอำนาจตามความใน ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๖ องค์การบริหารส่วนตำบลนางหลง จึงได้โอนงบประมาณรายจ่าย ดังนี้

-โอนเพิ่ม

ด้านบริหารทั่วไป แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน ประเภทรายจ่าย วัสดุยานพาหนะ และขนส่ง งบประมาณอนุมัติ ๑๐,๐๐๐.๐๐-บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๑๐,๐๐๐.๐๐-บาท โอนเพิ่ม ๕๐,๐๐๐.๐๐-บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๖๐,๐๐๐.๐๐-บาท

-โอนลด

ด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา งบบุคลากร ประเภทรายจ่ายเงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น งบประมาณอนุมัติ ๑,๙๔๔,๐๐๐.๐๐-บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๑,๔๖๓,๐๕๑.๐๐-บาท โอนลด ๕๐,๐๐๐.๐๐-บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๑,๔๑๓,๐๕๑.๐๐-บาท

ในการโอนครั้งนี้ ได้รับอนุมัติจากผู้บริหารท้องถิ่น เมื่อวันที่ ๒๗ เดือนมกราคม พ.ศ.๒๕๖๘

อาศัยระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๓๒ จึงประกาศให้ประชาชนได้รับทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ เดือนมกราคม พ.ศ.๒๕๖๘

(ลงชื่อ) .....

(นายสมหมาย เจริญไกร)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนางหลง

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

อนุมัติเมื่อวันที่...27...เดือน...มกราคม...พ.ศ. 2568

องค์การบริหารส่วนตำบลนางหลง อำเภอชะอวด จังหวัดนครศรีธรรมราช

โอนครั้งที่ 4

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงาน การศึกษา	งานระดับก่อนวัย เรียนและ ประถมศึกษา	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วน ท้องถิ่น		1,944,000.00	1,463,051.00	50,000.00 (-)	1,413,051.00	
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	วัสดุยานพาหนะและ ขนส่ง		10,000.00	10,000.00	50,000.00 (+)	60,000.00	เนื่องจากงบประมาณ ที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอกับ การใช้จ่าย

1.หัวหน้าหน่วยงาน..สำนักปลัด ..... เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม  
(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม) ...เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอกับการใช้จ่าย.....การโอนงบประมาณครั้งนี้เป็นอำนาจอนุมัติของ..ผู้บริหารท้องถิ่น ตามระเบียบ..  
กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 ข้อ 26.....

(ลงชื่อ) .....

(.....นางสาวลัดดา อินทนะนง.....)

ตำแหน่ง .....หัวหน้าสำนักปลัด.....

วันที่...27...เดือน...มกราคม...พ.ศ.2568.....

(ลงชื่อ) .....

2.หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น นางพรณี มาเอียด .....

(ลงชื่อ) .....

(.....นางพรณี มาเอียด.....)

ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่...27...เดือน...มกราคม...พ.ศ.2568.....

3.เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น

เห็นชอบ

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย..... ครั้งที่ ..... เมื่อวันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....  
หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่ .....เดือน ..... พ.ศ. ....  
ตามหนังสือ ..... (ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง

วันที่

.....เดือน.....พ.ศ.....

(ลงชื่อ)

(.....นางกชกร จิตรานนท์.....)

ตำแหน่ง

วันที่

.....ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนางหลง.....  
.....24.....เดือน.....มกราคม.....พ.ศ.2568....

(ลงชื่อ)

(.....นายสมหมาย เจริญไกร.....)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนางหลง

วันที่

.....27.....เดือน.....มกราคม.....พ.ศ.2568..

# สำเนาฉบับ



ที่ นศ ๗๙๖๐๐๓/๐๖๐

ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลนางหลง  
หมู่ที่ ๖ ตำบลนางหลง อำเภอชะอวด  
จังหวัดนครศรีธรรมราช ๘๐๑๘๐

๒๗

มกราคม ๒๕๖๘

เรื่อง ส่งประกาศขออนุมัติโอนเงินงบประมาณประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๔

เรียน นายอำเภอชะอวด

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ใบขออนุมัติโอนเงินงบประมาณประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ จำนวน ๑ ชุด  
๒. สำเนาประกาศการโอนงบประมาณฯ จำนวน ๑ ชุด

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลนางหลง ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ปรากฏว่างบประมาณในบางรายการตั้งไว้ไม่เพียงพอกับการใช้จ่าย จึงจำเป็นต้องขออนุมัติโอนเงินงบประมาณ ตามรายละเอียดในบัญชีโอนงบประมาณ ครั้งที่ ๔ เป็นเงิน ๕๐,๐๐๐.๐๐.-บาท (ห้าหมื่นบาทถ้วน) ซึ่งการโอนเงินงบประมาณดังกล่าว ได้ดำเนินการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ ข้อ ๒๖ โดยเคร่งครัด

องค์การบริหารส่วนตำบลนางหลง จึงขอส่งสำเนาประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลนางหลง เรื่องการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๔ รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายสมหมาย เจริญไกร)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนางหลง

# สำเนาฉบับ



## ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลนางหลง เรื่อง การโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๔

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลนางหลง ได้ประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๗ ไปแล้วนั้น แต่เนื่องจากงบประมาณในบางหมวด บางรายการตั้งไว้ไม่เพียงพอกับการใช้จ่าย จึงอาศัยอำนาจตามความใน ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๖ องค์การบริหารส่วนตำบลนางหลง จึงได้โอนงบประมาณรายจ่าย ดังนี้

### -โอนเพิ่ม

ด้านบริหารทั่วไป แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน ประเภทรายจ่าย วัสดุยานพาหนะ และขนส่ง งบประมาณอนุมัติ ๑๐,๐๐๐.๐๐-บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๑๐,๐๐๐.๐๐-บาท โอนเพิ่ม ๕๐,๐๐๐.๐๐-บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๖๐,๐๐๐.๐๐-บาท

### -โอนลด

ด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา งบบุคลากร ประเภทรายจ่ายเงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น งบประมาณอนุมัติ ๑,๙๔๔,๐๐๐.๐๐-บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๑,๔๖๓,๐๕๑.๐๐-บาท โอนลด ๕๐,๐๐๐.๐๐-บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๑,๔๑๓,๐๕๑.๐๐-บาท

ในการโอนครั้งนี้ ได้รับอนุมัติจากผู้บริหารท้องถิ่น เมื่อวันที่ ๒๗ เดือนมกราคม พ.ศ.๒๕๖๘

อาศัยระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๓๒ จึงประกาศให้ประชาชนได้รับทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ เดือนมกราคม พ.ศ.๒๕๖๘

(ลงชื่อ) .....

(นายสมหมาย เจริญไกร)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนางหลง

ร่าง.....  
พิมพ์.....  
ทาน.....  
ตรวจ.....



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลนางหลง

ที่ นค ๑๙๖๐๑/๑๐๑

วันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๘

เรื่อง ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๔

เรียน นายกององค์การบริหารส่วนตำบลนางหลง

### ๑. เรื่องเดิม

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลนางหลง ได้ประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๗ นั้น

### ๒. ข้อเท็จจริง

จากการตรวจสอบงบประมาณตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ พบว่าสำนักปลัด มีความจำเป็นต้องโอนงบประมาณ ดังนี้

#### - โอนเพิ่ม

ด้านบริหารทั่วไป แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน ประเภทรายจ่าย วัสดุยานพาหนะ และขนส่ง งบประมาณอนุมัติ ๑๐,๐๐๐.๐๐-บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๑๐,๐๐๐.๐๐-บาท โอนเพิ่ม ๕๐,๐๐๐.๐๐-บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๖๐,๐๐๐.๐๐-บาท

#### - โอนลด

ด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา งบบุคลากร ประเภทรายจ่ายเงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น งบประมาณอนุมัติ ๑,๙๔๔,๐๐๐.๐๐-บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๑,๔๖๓,๐๕๑.๐๐-บาท โอนลด ๕๐,๐๐๐.๐๐-บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๑,๔๑๓,๐๕๑.๐๐-บาท

### ๓. ข้อระเบียบ/กฎหมาย/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ

ข้อ ๒๖ กล่าวว่า การโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณต่าง ๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น (เอกสารหมายเลข ๑)

ข้อ ๓๒ ภายใต้บังคับข้อ ๓๘ การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย หรือการแก้ไขเปลี่ยนแปลง คำชี้แจงประมาณการรายรับและงบประมาณรายจ่าย เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้วให้ประกาศ โดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบ แล้วแจ้งการประกาศให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่อทราบ ภายในสิบห้าวัน สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลให้แจ้งแก่นายอำเภอ (เอกสารหมายเลข ๒)

### ๔. ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

เพื่อให้การดำเนินการโอนงบประมาณรายจ่าย เป็นไปด้วยความถูกต้องตามระเบียบว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และเกิดความคล่องตัวในการปฏิบัติราชการ เห็นควรดำเนินการโอนงบประมาณรายจ่าย ดังนี้

-โอนเพิ่ม

ด้านบริหารทั่วไป แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน ประเภทรายจ่าย วัสดุยานพาหนะ และขนส่ง งบประมาณอนุมัติ ๑๐,๐๐๐.๐๐-บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๑๐,๐๐๐.๐๐-บาท โอนเพิ่ม ๕๐,๐๐๐.๐๐-บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๖๐,๐๐๐.๐๐-บาท

-โอนลด

ด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา งบบุคลากร ประเภทรายจ่ายเงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น งบประมาณอนุมัติ ๑,๙๔๔,๐๐๐.๐๐-บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๑,๔๖๓,๐๕๑.๐๐-บาท โอนลด ๕๐,๐๐๐.๐๐-บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๑,๔๑๓,๐๕๑.๐๐-บาท

เมื่อได้รับอนุมัติแล้วปิดประกาศการโอนงบประมาณรายจ่าย ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลนางหลง และเผยแพร่ทางเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนตำบลนางหลง

-จัดส่งเอกสารที่เกี่ยวข้องให้นายอำเภอชะอวด ภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ได้รับอนุมัติ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(ลงชื่อ).....

(นางสาวรชนีกร บุญสนิท)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

ความเห็นของหัวหน้าสำนักปลัด อบต.

.....

ลงชื่อ.....

(นางสาวลัดดา อินทนะนง)

หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็นของปลัด อบต.

.....

(นางกชกร จิตรานนท์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนางหลง

ข้อสั่งการของนายก อบต.

อนุมัติ

ไม่อนุมัติ

(นายสมหมาย เจริญไกร)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนางหลง

## ระเบียบกระทรวงมหาดไทย

ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. ๒๕๖๓

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อให้สอดคล้องกับสถานการณ์ในปัจจุบัน

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๖ วรรคหนึ่ง และมาตรา ๗๖ แห่งพระราชบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ. ๒๕๔๐ มาตรา ๖๙ และมาตรา ๗๗ วรรคหนึ่ง แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ มาตรา ๕ วรรคหนึ่ง และมาตรา ๘๘ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทยจึงออกระเบียบไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิก

(๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๑

(๒) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๓

(๓) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๔๓

ข้อ ๔ ในระเบียบนี้

“งบประมาณ” หมายความว่า แผนงาน หรืองานสำหรับประมาณการด้านรายรับและรายจ่าย แสดงในรูปตัวเลข จำนวนเงิน การตั้งงบประมาณ คือ การแสดงแผนดำเนินงานออกเป็นตัวเลขจำนวนเงิน

“แผนงาน” หมายความว่า ภารกิจแต่ละด้านที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีหน้าที่ ตามกฎหมายว่าด้วยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแต่ละรูปแบบ

“งาน” หมายความว่า กิจกรรมต่าง ๆ ของหน่วยงานที่กำหนดไว้ในแต่ละแผนงาน

“องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น” หมายความว่า องค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล องค์การบริหารส่วนตำบล

“สภาท้องถิ่น” หมายความว่า สภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด สภาเทศบาล สภาองค์การบริหารส่วนตำบล



ข้อ ๒๑ การร่างงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม จะกระทำต่อเมื่องบประมาณรายจ่ายประจำปีได้รับความเห็นชอบหรืออนุมัติแล้วไม่พอแก่การใช้จ่าย หรือมีความจำเป็นต้องตั้งรายจ่ายขึ้นใหม่ ทั้งนี้ ต้องแสดงให้เห็นปรากฏในงบประมาณรายจ่ายดังกล่าวด้วยว่า จะจ่ายจากเงินรายได้ที่มีได้ตั้งรับไว้ในประมาณการรายรับหรือจากเงินรายได้ที่เกินยอดรวมทั้งสิ้นของประมาณการรายรับประจำปี

## หมวด ๓

## วิธีการจัดทำงบประมาณ

ข้อ ๒๒ ให้ใช้แผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นแนวทางในการจัดทำงบประมาณ ให้หัวหน้าหน่วยงานจัดทำประมาณการรายรับ และประมาณการรายจ่ายและให้หัวหน้าหน่วยงานคลัง รวบรวมรายงานการเงินและสถิติต่าง ๆ ของทุกหน่วยงานเพื่อใช้ประกอบการคำนวณขอตั้งงบประมาณ เสนอต่อเจ้าหน้าที่งบประมาณ

ข้อ ๒๓ ให้เจ้าหน้าที่งบประมาณทำการพิจารณาตรวจสอบ วิเคราะห์ และแก้ไขงบประมาณ ในขั้นต้น แล้วเสนอต่อผู้บริหารท้องถิ่น

เมื่อผู้บริหารท้องถิ่น ได้พิจารณาอนุมัติให้ตั้งเงินงบประมาณยอดใดเป็นงบประมาณประจำปีแล้ว ให้เจ้าหน้าที่งบประมาณรวบรวมและจัดทำเป็นร่างงบประมาณรายจ่ายเสนอต่อผู้บริหารท้องถิ่นอีกครั้งหนึ่ง เพื่อผู้บริหารท้องถิ่นได้นำเสนอต่อสภาท้องถิ่นภายในวันที่ ๑๕ สิงหาคม

ข้อ ๒๔ ในกรณีที่ผู้บริหารท้องถิ่นพิจารณาแล้วเห็นว่าไม่สามารถนำร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปีเสนอต่อสภาท้องถิ่นได้ทันภายในวันที่ ๑๕ สิงหาคม ให้ผู้บริหารท้องถิ่นรายงานให้สภาท้องถิ่นทราบ โดยอาจกำหนดระยะเวลาที่คาดว่าจะเสนอร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปีให้สภาท้องถิ่น เพื่อให้ความเห็นชอบด้วยก็ได้ แล้วให้ผู้บริหารท้องถิ่นรายงานให้ผู้กำกับดูแลทราบด้วย ทั้งนี้ เพื่อให้ร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปีสามารถใช้บังคับได้ทันในวันเริ่มต้นปีงบประมาณ

ข้อ ๒๕ การพิจารณาให้ความเห็นชอบร่างงบประมาณรายจ่ายของสภาท้องถิ่นและการพิจารณาให้ความเห็นชอบหรืออนุมัติร่างงบประมาณรายจ่ายของผู้มีอำนาจให้ความเห็นชอบหรืออนุมัติให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในกฎหมาย ระเบียบ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแต่ละรูปแบบ

## หมวด ๔

## การโอนและการแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ

ข้อ ๒๖ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่าง ๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น

ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

ข้อ ๒๘ การแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงประมาณการรายรับหรืองบประมาณรายจ่าย ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น

ข้อ ๒๙ การแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือเปลี่ยนแปลงสถานที่ก่อสร้าง ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

ข้อ ๓๐ การแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายการที่ได้กั้เงินหรือขยายเวลา การเบิกจ่ายเงินไว้แล้ว จะกระทำได้อต่อเมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจให้กั้เงิน หรือขยายเวลา การเบิกจ่ายเงิน

ข้อ ๓๑ การแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายการที่ได้กั้หน้ผูกพันไว้แล้วหากมิได้เพิ่มวงเงิน ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น

ข้อ ๓๒ ภายใต้บังคับข้อ ๓๘ การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย หรือการแก้ไขเปลี่ยนแปลง คำชี้แจงประมาณการรายรับและงบประมาณรายจ่าย เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้วให้ประกาศ โดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบ แล้วแจ้งการประกาศให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่อทราบ ภายในสิบห้าวัน สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลให้แจ้งแก่นายอำเภอ

#### หมวด ๕

#### การควบคุมงบประมาณ

ข้อ ๓๓ ให้ผู้บริหารท้องถิ่น และเจ้าหน้าที่งบประมาณรับผิดชอบร่วมกันในการควบคุม งบประมาณรายจ่ายและเงินนอกงบประมาณ เพื่อปฏิบัติการให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่งหรือหนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทย โดยมีหัวหน้าหน่วยงานคลังเป็นผู้ช่วยเหลือ และให้มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้ด้วย คือ

(๑) ควบคุมการรับ และการเบิกจ่ายเงิน

(๒) ควบคุมบัญชี รายงาน และเอกสารอื่นเกี่ยวกับการรับจ่ายเงิน และหน้

(๓) ตรวจสอบเอกสารการรับจ่ายเงิน การขอเบิกเงิน และการกั้หน้ผูกพัน

ข้อ ๓๔ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะจ่ายเงิน หรือกั้หน้ผูกพันได้ตามข้อความที่กำหนดไว้ ในงบประมาณรายจ่ายประจำปีหรืองบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม ทั้งนี้ ต้องมีกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่งหรือหนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทยอนุญาตให้จ่าย และมีเงินรายได้เพียงพอ ที่จะเบิกจ่ายได้

ข้อ ๓๕ การใช้จ่ายเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ เงินกู้ เงินสะสม หรือเงินอุดหนุนจากกระทรวง ทบวง กรม หรือหน่วยงานอื่นใดที่มีลักษณะให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการตามที่ระบุไว้ เป็นการเฉพาะโดยไม่มีเงื่อนไข ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณาดำเนินการตามที่ระบุไว้โดยไม่ต้องตรา เป็นงบประมาณรายจ่ายตามระเบียบนี้

เงินที่ได้รับในลักษณะค่าชดใช้ความเสียหาย หรือสินเปลืองแห่งทรัพย์สิน และจำเป็นจะต้องจ่าย เพื่อบูรณะทรัพย์สิน หรือจัดให้ได้ทรัพย์สินคืนมา ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณาดำเนินการ ตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง โดยไม่ต้องตราเป็นงบประมาณรายจ่ายตามระเบียบนี้